

ДОГОВОР №
об образовании по образовательным программам дошкольного образования

поселок Восточный

« ____ » _____ г.

муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Военногородской детский сад общеразвивающего вида», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии (полное наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

№ 0133/03450, от "06" ноября 2019 г. выданный Министерством образования Тульской области, на срок (наименование органа, выдавшего лицензию)

бессрочно, в лице заведующей _____, действующей на основании Устава (должность, фамилия, имя и отчество заведующего дошкольной образовательной организации)

дошкольной образовательной организации, далее – Исполнитель, и «Заказчик» (Родители, законные представители Воспитанника), в лице _____, действующего в интересах несовершеннолетнего(ней), _____, _____ г.р., проживающего по адресу: _____ (далее – Воспитанник), совместно именуемые Стороны и, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание МКДОУ Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования, содержание, присмотр и уход за Воспитанником в МКДОУ

1.2. Форма обучения очная.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Права и обязанности Исполнителя

2.1.1. Предоставлять возможность Заказчику ознакомиться с:

Уставом образовательной организации, осуществляющей обучение по образовательным программам дошкольного образования (далее – образовательная организация)

Лицензией на осуществление образовательной деятельности

Образовательными программами

Другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности

2.1.2. Воспитанник зачисляется в группу «_____» _____ направленности.

Прием осуществляется в соответствии с распределением ребенка по электронной очереди, на основании направления, заявления и предъявления документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей), свидетельства о рождении ребенка.

Исполнитель производит основное комплектование групп на основании электронной очереди и переводит Воспитанника в следующую возрастную группу на 01 сентября. По заявлению родителей (законных представителей) в течение учебного года переводить Воспитанника в другие возрастные группы при наличии свободных мест и отсутствия очереди детей данной возрастной категории в электронной очереди или путем обмена по обоюдному согласию родителей (законных представителей) Воспитанников.

2.1.3. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных настоящим Договором, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.1.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности потребителя, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения потребителем образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.1.5. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Потребителя.

2.1.6. Обеспечивать защиту прав ребёнка в соответствии с законодательством.

2.1.7. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие его творческих способностей и интересов осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития заботиться об эмоциональном благополучии ребенка

2.1.8. Обучать ребенка:

☐ ООП ДО МКДОУ «Военногородской детский сад», утвержденной приказом _____

☐ АООП ДО МКДОУ «Военногородской детский сад», утвержденной приказом _____

2.1.9. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

2.1.10. Организовывать предметно - развивающую среду в образовательной организации (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки).

2.1.11. Предоставлять ребенку дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности); Для детей 5-6 лет бесплатные образовательные услуги:

Для детей 6-7 лет бесплатные образовательные услуги:

2.1.12. Обеспечивать ребенка необходимым 5 разовым сбалансированным питанием: 08.30 - 08.50 завтрак, 10.30 - 10.40 второй завтрак, 12.00 - 12.20 обед, 15.30 – 15.50 уплотненный полдник.

2.1.13. Устанавливать график посещения ребенком дошкольной образовательной организации:

Ежедневно с 7.00-19.00, кроме выходных и праздничных дней, предпраздничные дни с 7.00 -18.00

2.1.14. Сохранять место за ребенком в случае его болезни, санаторно-курортного лечения; карантина; отпуска и временного отсутствия Заказчика по уважительным причинам (болезнь, командировка, прочее), а также в летний период, сроком до 75 дней, вне зависимости от продолжительности отпуска Заказчика; в иных случаях

2.1.15. Обеспечивать сохранность имущества ребенка, за исключением украшений из драгоценных металлов и прочих дорогостоящих вещей (мобильных телефонов, игрушек, игр, принесенных из дома).

2.1.16. Не передавать ребёнка родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.1.17. Предоставлять Заказчику отсрочку платежей за присмотр и уход за ребенком в дошкольной образовательной организации по его ходатайству.

2.1.18. Соблюдать условия настоящего договора.

2.2. Права и обязанности Заказчика:

2.2. Права и обязанности Заказчика:

2.2.1. Соблюдать Устав образовательной организации.

2.2.2. Заказчик *согласен (не согласен)* на использовании информации, касающейся жизни Воспитанника в МКДОУ (фото и др.) в средствах массовой информации, а также на обработку персональных данных

2.2.3. Вносить плату за присмотр и уход за ребенком в дошкольной образовательной организации в сумме _____ руб. для детей до 3 лет и _____ руб. для детей старше 3 лет. Форма расчетов по настоящему договору – денежные средства, вносимые родителем (законным представителем) путем 100 % предоплаты за период не менее одного месяца на расчетный счет детского сада через кредитно-кассовые организации. Валюта расчетов – рубль Российской Федерации. Перерасчет внесенной родительской платы в случае отсутствия ребенка в детском саду производится в следующем месяце и сумма за следующий месяц уменьшается на размер сложившейся переплаты. из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга

Оплата родительской платы осуществляется родителем (законным представителем) за счет собственных средств ежемесячно до 15 числа каждого месяца на основании платежного документа МКУ «ЦБ», полученного в детском саду. Оплата за счет средств материнского (семейного) капитала может осуществляться единовременным платежом с _____ по _____. Сумма родительской платы за _____ составляет _____ руб. _____ коп.

2.2.4. Размер платы за присмотр и уход за ребенком (среднемесячный размер родительской платы) подлежит изменению на основании Постановления администрации город Ефремов, устанавливающего иной размер данной платы.

2.2.5. Оплата за уход и присмотр за Воспитанником в МКДОУ может производиться Заказчиком из средств материнского (семейного) капитала. В случае оплаты за уход и присмотр за Воспитанником в МКДОУ из средств материнского (семейного) капитала возврат неиспользованных средств осуществляется МКДОУ на расчётный счёт территориального органа ПФР в случаях:

а) Расторжения договора по следующим причинам:

в связи с отчислением из МКДОУ, в том числе по собственному желанию;

в связи со смертью ребёнка (детей), объявлением его (их) умершими, признанием безвестно отсутствующими);

б) Истечения срока действия договора.

2.2.6. Сроки перечисления средств материнского (семейного) капитала в течение двух месяцев с даты подачи заявления о распоряжении средствами материнского (семейного) капитала.

2.2.7. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, но не менее двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории соответствующего субъекта Российской Федерации, на первого ребенка, не менее пятидесяти процентов размера такой платы на второго ребенка, не менее семидесяти процентов размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей. Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях устанавливается органами государственной власти субъекта Российской Федерации.

Компенсация предоставляется одному из родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования и расположенные на территории Тульской области, у которых среднедушевой доход семьи за три календарных месяца, предшествующих четырем месяцам перед обращением за получением компенсации, не превышает полуторакратную величину прожиточного минимума на душу населения в Тульской области, установленного на дату поступления заявления.

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в соответствующей образовательной организации на основании представленных документов, а именно:

- 1) заявления о выплате компенсации,
- 2) копии паспорта, удостоверяющего личность и место жительства заявителя,
- 3) сведения о ребёнке и других детей.
- 4) номер счета для перечисления компенсации

На основании п. 4 постановления правительства Тульской области от 10.03.2023 № 117 «О внесении изменения и дополнения в постановление правительства Тульской области от 16.10.2013 № 550» Определить средний размер родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в государственных образовательных организациях, находящихся в ведении Тульской области, и муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Тульской области с 1 января 2023г. в сумме 2226,52 рубля

На основании Изменения и дополнения от 23 декабря 2022 № 850 в Порядок обращения за получением компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми и Положение об определении среднего размера родительской платы по Тульской области познаться, утвержденное постановлением Правительства ТО 16.10.2013 № 550

2.2.8. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста, в случае если Родитель доверяет другим лицам забирать ребенка из дошкольной образовательной организации, представлять заявление с указанием лиц, имеющих право забирать ребенка.

2.2.9. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя. Не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребёнка, других детей и их родителей.

2.2.10. Приводить ребёнка в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью, без признаков болезни и недомогания

2.2.11. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни.

2.2.12. Предоставлять справку от участкового врача с указанием диагноза болезни или причины отсутствия ребёнка, возвращающегося после любого перенесенного заболевания или длительного отсутствия (5 и более дней).

2.2.13. Взаимодействовать с Исполнителем по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.

2.2.14. Принимать участие в работе педагогического совета образовательной организации с правом совещательного голоса.

2.2.15. Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в образовательной организации.

2.2.16. Знакомиться с содержанием образовательной программы используемой Исполнителем в работе с детьми, получать по личной просьбе информацию о жизни и деятельности ребёнка, его личном развитии.

2.2.17. Выбирать виды дополнительных услуг Исполнителя.

2.2.18. Находиться с ребенком в образовательной организации в период его адаптации в течение 5 дней по 2 часа; в других случаях по индивидуальному графику.

2.2.19. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.)

2.2.20. Представлять письменное заявление о сохранении места в образовательной организации на время отсутствия ребёнка по причинам санитарно-курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, а также в летний период, в иных случаях по согласованию с Исполнителем.

2.2.21. Ходатайствовать перед Исполнителем об отсрочке платежей за присмотр и уход за ребенком в дошкольной образовательной организации не позднее, чем за 3 дня до установленных сроков платы.

2.2.22. Заслушивать отчеты руководителя образовательной организации и педагогов о работе с детьми в группе.

2.2.23. Соблюдать условия настоящего договора.

3. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии законодательством Российской Федерации.

3.2. Окончание срока действия договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.

3.3. Все споры между Исполнителем и Заказчиком решаются путем переговоров, а в случае невозможности достижения договоренности – в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Основания изменения и расторжения договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

4.4. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

5. Заключительные положения

5.1. Сведения, указанные в настоящем договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационных сетях, на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» на дату заключения договора.

5.2. Под периодом предоставления образовательных услуг (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Воспитанника в образовательную организацию, до даты издания приказа об окончании обучения или отчисления Воспитанника из образовательной организации.

5.3. Стороны по взаимному согласию вправе дополнить настоящий договор иными условиями.

5.4. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего договора могут производиться только в письменной форме.

6. Действие договора

6.1. Срок действия договора с момента подписания его сторонами и действует по _____ г.

7. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель

Заказчик

муниципальное казенное дошкольное
образовательное учреждение «Военногородской
детский сад общеразвивающего вида»
301843, Тульская область, муниципальное
образование город Ефремов, поселок
Восточный, дом №76, помещение №1
ИНН 7113009470, КПП 711301001
УФК по Тульской области
(Финуправление Ефремовского городского
округа МКДОУ «Военногородской детский
сад»)
л/с 855021061
р/с 03100643000000016600
к/с 40102810445370000059
БИК: 017003983 ОТДЕЛЕНИЕ ТУЛА
БАНКА РОССИИ // УФК по Тульской
области г. Тула

Фамилия имя отчество заказчика:

Паспорт серия:

Адрес регистрации:

Телефон сотовый:

дата:

подпись:

(подпись)

(расшифровка)

М.П.

С уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательной программой дошкольного образования и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности ознакомлен(а)

«___» _____ 20 ____ г.

Подпись / Фамилия, инициалы

С правилами выплаты компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход ребёнка ознакомлен(а)

«___» _____ 20 ____ г.

Подпись / Фамилия, инициалы

С порядком обращения за снижением или освобождением от платы за присмотр и уход за ребенком ознакомлен(а)

«___» _____ 20 ____ г.

Подпись / Фамилия, инициалы

Второй экземпляр договора об образовании получил(а)

«___» _____ 20 ____ г.

Подпись / Фамилия, инициалы