муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
«Военногородской детский сад общеразвивающего вида»
(МКДОУ «Военногородской детский сад»)

«ПРИНЯТО»
На педагогическом совете
Протокол №2 от 28.11. 2016г.

«СОГЛАСОВАНО»
На Совете родителей
Протокол №2 от 28.11. 2016г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий МКДОУ «Военногородской детский сад»
_____Н. А. Сидоренко

Приказ № 77-ОД от 29.11. 2016г.

заведующий
Сидоренко Н.А.
Подписано цифровой подписью: заведующий Сидоренко Н.А.
Дата: 2021.04.08 13:24:56 +03'00'

Положение о взаимодействии с семьями обучающихся МКДОУ «Военногородской детский сад» в соответствии с ФГОС дошкольного образования

1. Общие положения

1. Настоящее положение разработано для муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Военногородской детский сад общеразвивающего вида» (далее –ДОУ) в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования (далее – ФГОС ДО), утвержденными Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155.
Уставом муниципального дошкольного образовательного учреждения;
Основной образовательной программой дошкольного образования муниципального дошкольного образовательного учреждения;
Кодексом профессиональной этики педагога МКДОУ «Военногородской детский сад».
2. Качественное взаимодействие с семьями обучающихся является одним из главных условий для полноценного развития ребенка дошкольного возраста. 3. ДОУ представляет родителям (законным представителям) информацию о программе, методах и формах ее реализации, а так же обсуждает с родителями (законными представителями) вопросы, связанные с реализацией основной образовательной программы ДОУ.
4. Взаимодействие педагогов с семьями обучающихся проходит в рабочее время.

2. Цель и задачи взаимодействия с семьями обучающихся.

1. Цель взаимодействия с семьями обучающихся является создание условий для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности и поддержка (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, а так же вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность.
2. Основные задачи взаимодействия с семьями обучающихся:

- Организация сотрудничества ДОУ с семьей.
- Обеспечение педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.
- Оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей.
- Взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи.
- Осуществление консультативной поддержки родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей, в том числе инклюзивного образования (в случае его организации).

3. Принципы взаимодействия ДОУ с семьями обучающихся

1. Принцип гуманизации предполагает установление подлинно человеческих, равноправных и партнерских отношений в системе «ДОУ – семья».

2. Принцип индивидуализации, требует глубокого изучения особенностей семей обучающихся, а так же создания управляемой системы форм и методов индивидуального взаимодействия.
3. Принцип открытости, позволяет осознать, что только общими усилиями семьи и ДОУ можно построить полноценный процесс обучения, воспитания и развития ребенка.
4. Принцип непрерывности преемственности между ДОУ и семьёй обучающегося на всех ступенях обучения.
5. Принцип психологической комфортности заключается в снятии всех стрессовых факторов воспитательно-образовательного процесса, в создании в ДОУ эмоционально-благоприятной атмосферы

4. Методы и формы взаимодействия с семьями обучающихся

1. Совместные досуги, праздники.
2. Участие родителей в выставках, конкурсах, проектной деятельности.
3. Организация дней открытых дверей.
4. Выпуск газет.
5. Семинары – практикумы, круглые столы.
6. Игры с педагогическим содержанием.
7. Беседы, консультации, рекомендации.
8. Информирование родителей (законных представителей) о работе ДОУ через систему Интернет.
9. Привлечение родителей (законных представителей) к проведению непосредственно образовательной деятельности и к программам дополнительного образования (кружковая деятельность).

5. Права, обязанности и ответственность родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.
2. Образовательное учреждение оказывают помощь родителям (законным представителям) обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.
3. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

1) выбирать с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность;

2) дать ребенку дошкольное образование в семье. Ребенок получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) в праве продолжить образование в образовательной организацией;

3) знакомиться с уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственном аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

4) знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с результатами освоения образовательной программы;

5) защищать права и законные интересы обучающихся;

6) получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказываться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

7) принимать участие в управлении учреждения;

8) присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

1) обеспечить получение детьми дошкольное образование;

2) соблюдать правила внутреннего распорядка учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

3) уважать честь и достоинство обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся устанавливаются Федеральным законом об образовании в Российской Федерации, иными федеральными законами, договором об образовании.

6. За неиспользование или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом об образовании в Российской Федерации и иными федеральными законами, родители (законные представители) обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6. Права, обязанности и ответственность педагогического процесса

Педагогические работники обязаны:

1) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию образовательной программы

2) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

3) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

4) развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

5) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

6) учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения

образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

7) соблюдать устав образовательной организации, правила внутреннего трудового распорядка.

2. Педагогический работник организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в качестве индивидуального предпринимателя, не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в данной организации, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

3. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающихся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

4. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.

7. Защита прав обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся

В целях защиты своих прав обучающие, родители (законные представители) обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

1) направлять в органы управления учреждением, обращения о применении к работникам учреждения, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся;

2) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

3) использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы прав и законных интересов.

8. Документация и отчетность

1. Каждый педагогический работник имеет документацию, отражающую основное содержание, организацию и методику работы по взаимодействию с семьями обучающихся (план деятельности, протоколы заседаний, аналитические выводы, конспекты).

2. Итоговое заседание педагогического совета предполагает заслушивание отчета о проделанной работе по взаимодействию с семьями и перспективах дальнейшей деятельности.

9. Критерии анализа взаимодействия с семьями в ДОУ

1. Критерии анализа годового плана:
   • планирование задач на диагностической основе с учетом анализа достижений и трудностей в работе с семьей за прошлый год;
   • учет интересов и запросов родителей при планировании содержания мероприятий;
   • разнообразие планируемых форм работы;
   • планирование работы по повышению профессиональной компетентности педагогических кадров по вопросам взаимодействия с семьей; разнообразие форм методической помощи педагогическим кадрам в вопросах взаимодействия с семьей (педагогические советы, семинары, работа в творческих группах, консультации, деловые игры, тренинги и т.д.);
   • выявление, обобщение, внедрение успешного опыта работы отдельных педагогов с семьями обучающихся;
   • выявление передового опыта семейного воспитания и распространение его в ДОУ.
2. Критерии анализа планов воспитательно-образовательной работы педагогов:
   • планирование содержания мероприятий на основе учета интересов, нужд, потребностей родителей;
   • разнообразие планируемых форм работы с семьей;
3. Критерии анализа протоколов родительских собраний:
   • разнообразие тематики и форм проведенных собраний;
   • отражение в протоколе активности родителей (вопросы, пожелания, предложения со стороны родителей);
   • учет мнения и пожеланий родителей при организации последующих мероприятий.

10. Контроль

1. Взаимодействие с семьями обучающихся является одним из звеньев по реализации основной образовательной программы МКДОУ «Военногородской детский сад».
2. Контроль за данной деятельностью осуществляет заведующий детским садом.
3. Заведующий детским садом имеет право:
   • посещать групповые родительские собрания с заблаговременным уведомлением об этом воспитателя;
   • изменить планирование работы по взаимодействию с родителями по производственной необходимости;
   • привлекать родителей обучающихся к мероприятиям (выставкам, конкурсам и т.д.) в ДОУ.

11. Срок действия Положения

1. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.
2. Настоящее положение, а также изменения и дополнения вступают в силу с момента их утверждения.

В данном документе пронумеровано,
прошнуровано и скреплено печатью 6
(шесть) листов
Заведующий: МКДОУ «Военногородской
детский сад»:

_____ Сидоренко Н.А.

м.п.